

Verksamhetsuppföljning nr 2, perioden april – maj 2026

Enheten allmänt verksamhetsmål

Enheten har under perioden varit fulltalig utifrån gällande ramar, vilket har bidragit till en god följsamhet av planerad tillsyn och satta mål för verksamheten. Perioden präglas av tillsyn i fält, uppföljande administration samt systemvård.

Antal diarieförda ärenden är i år fler mot föregående år. 209 ärenden finns registrerade under år 2026-03-25 fram till 2026-05-31 vilket kan jämföras med 135 ärenden under samma period 2025. Under denna period har det arbetats mer med utskick och informationer, detta har gett en ökning av antalet diarieförda ärenden.

Tabell 1, uppföljning verksamhetsmål Q2

Fokusområde	Verksamhetsmål	Indikator	Aktivitet/Åtgärd	Tid	Status
Goda livsvillkor	Ha en uppdaterad krishanteringsplan för livsmedels- och dricksvattentillsyn	Krishanteringsplanen för livsmedel- och dricksvattentillsyn är uppdaterad	Uppdatera krishanteringsplan för livsmedels- och dricksvattentillsyn	Q1	pågår
Attraktivt samhälle	Öka samverkan med näringslivet	Samverkan med näringslivet genomförd vid 5 tillfällen	Hitta samverkansformer med näringslivet	Q1	klart
Attraktivt samhälle	Enklare bygglovsprocess	E-tjänst för bygglov och anmälan driftsatt	Färdigställ e-tjänster	Q1	pågår
Attraktivt samhälle	Enklare bygglovsprocess	Informationssida på hemsidan publicerad avseende tillståndprocesser och anmälningsprocesser.	Uppdatera hemsidan med relevant information	Q1	klart
Goda livsvillkor	Aktivt kontinuitetsarbete	Uppdaterade kontinuitetsplaner enligt årshjul	Dokumenthantering klar	Q2	klart
Goda livsvillkor	Öka kunskapen bland verksamhetsutövare i ansvarsfull alkoholservering	Genomförd utbildning av minst en verksamhetsutövare i ansvarsfull alkoholservering	Genomföra utbildning av verksamhetsutövare i ansvarsfull alkoholservering	Q2	klart
Attraktivt samhälle	Minska beståndet av ovårdade fastigheter	Diskussion genomförd med samhällsbyggnadsavdelningen och ekonomiavdelningen om aktuella fastigheter för tvångsförsäljning genomförd.	Inleda samverkan med samhällsbyggnadsavdelningen för att identifiera fastigheter som kan tvångsförsälas.	Q2	pågår
Effektiv organisation	Arbeta bort kontrollskulden	Kontrollskulden borta	Prioritera tillsyn där kontrollskuld finns.	Q2	pågår
Effektiv organisation	Förbättrad onboarding för nyanställda	Genomfört kurs i mentorskap för medarbetare	Genomföra kurs i mentorskap för medarbetare	Q2	pausad

Framtid

Verksamheten på Bygg- och plan fortgår enligt planerat, dvs om ingen förändring sker så är arbetet med detaljplaner pausat tills vidare.

Inom energiplanering har ett förslag till plan tagits fram med hjälp av Region JH, som arbetar med 20% av tjänst som skall hjälpa kommuner med arbetet att ta fram en energiplan. Planen förväntas kunna antas under året. Vi på bygg och miljöenheten har bistått detta arbete med yttrande samt en fortsatt bevakning i ärendet.

Tillsynen inom miljö- och hälsoskydd, livsmedel, och alkohol kommer beröras av en tillfällig avsaknad av personalresurs på miljösidan samt inom administration.

Fortsatt arbete med uppdatering av taxor, mallar och rutiner, och tydligare information på hemsidan planeras under året. Arbetet med miljöbalkstaxan prioriteras ner på grund av personalbrist.

Fortsatt arbete med införande av e-tjänster planeras också fortgå under året.

Samverkan

Befintligt samverkansavtal som har tecknats med Krokoms kommun avseende tjänster inom planverksamhet löper ut innan sommaren, dialog om förlängning pågår och hoppas kunna komma på plats innan tiden löper ut. Samverkansavtal med några övriga av länets kommuner är på plats för tjänster inom miljö- och hälsoskydd. Förhoppningen är att detta skall leda till att vi kan bedriva nödvändig verksamhet trots perioder av underbemanning, men är ingen långsiktig lösning för att ersätta vår ordinarie personalstyrka.

Samverkan sker i övrigt kontinuerligt med bland annat årliga träffar för plan-, bygg-, och miljöchefer i länet. Ett regionalt forum för strategisk planering i Jämtland Härjedalen har kontinuerliga träffar där både tjänstemän och chefer ingår. Vidare finns ett samverkansforum med energikontoret i Jämtland Härjedalen, samt en referensgrupp för energikontorets arbete.

Internt inom kommunen finns samverkansforum mellan de olika avdelningarna, dels i sakfrågor som berör fler, dels direkt med exempelvis utvecklingsenheten.

Miljö- och hälsoskydd

Målsättningen för år 2026 är att arbeta bort aktuell tillsynsskuld avseende miljö- och hälsoskyddsverksamheter. Planerade tillsyner har utförts under perioden av främst värmeverk inom miljö samt skolor inom hälsoskydd. Vidare har ett antal händelsestyrda tillsyner utförts och löpande dispenser från renhållningen samt anmälningar om inrättande av avlopp hanterats. Övriga ärenden inom miljöfarlig verksamhet har till stor del bestått av granskning årsrapporter på avloppsreningsverk med inspektioner och provtagningar.

Under perioden har flertalet svar på enkäter från verksamhetsutövare av flerbostadshus inkommit, enstaka svar saknas och ska hanteras.

Tabell 2, uppföljning miljö- och hälsoskydd

<i>Ärendetyp</i>	<i>25 mars - 31 maj 2025</i>	<i>25 mars - 31 maj 2026</i>
Avfall	13	6
Brandfarliga och explosiva ärenden	0	0
Buller	0	2
Köldmedia	3	9
Enskilda avlopp	8	4
Hälsoskydd	2	14
Kemikalier	3	0
Miljöfarlig verksamhet	6	26
Miljö- och hälsoskydd, övrigt	6	12
Naturvård	13	2
Förorenad mark	0	0
Värmepumpar	10	3
Totalt	64	78

Livsmedelstillsyn

Livsmedelstillsynen pågår enligt planen för livsmedelskontrollen. Under perioden har 1 verksamhet registrerats, 1 har avregistrerats, 6 kontroller utförts och 14 ärenden registrerats.

Tillsynsskulden är nere på 23 timmar mot 38 timmar under föregående period.

Tillsyn för mindre verksamheter som vattenföreningar och livsmedelsverksamheter med enskild dricksvattenbrunn har påbörjats och hanteras i samband med ordinarie livsmedelskontroll, där samordning kan ske.

Tabell 3, livsmedelstillsyn

<i>Ärendetyp</i>	<i>25 mars - 31 maj 2025</i>	<i>25 mars - 31 maj 2026</i>
Dricksvatten	4	11
Livsmedel	6	14
Totalt	10	25

Alkohol/tobak och receptfria läkemedel

Avstämningsmöte med näringslivet samt polismyndigheten har genomförts inom ramen för samverkan inför evenemang i sommar.

Prövning av verksamheter som söker serveringstillstånd för alkohol och försäljning av tobak sker löpande.

2 st tillsyner har utförts på området alkohol under perioden samt 2 st tillsyner inom tobak.

Tabell 4, Alkohol/tobak och receptfria läkemedel

Ärendetyp	25 mars - 31 maj 2025	25 mars - 31 maj 2026
Alkohol	5	13
Tobak	0	4
Totalt	5	17

Bygg- och plan

Arbetet med inkommande bygglov samt bygganmälan sker löpande. Fortsatt låg nivå på bygganmälningar och bygglov. Hur stor del som har att göra med lättnader i lagstiftning bevakas under året.

Erfarenheter med nya PBL-taxan kommer fortsatt utvärderas med möjlig revidering i höst. Arbete med att revidera beslutsmallar inom PBL pågår, utifrån ändringar i lagstiftning, vilket ska underlätta för handläggare.

En uppföljning av ovärdade tomter har påbörjats med kontakter och utskick samt tillsyn.

Arbetet med digitalisering av gamla detaljplaner har pausats tills finansiering finns. Översiktsplanen är under migrering till ny plattform som drifas internt. Detaljplanearbete har inte skett under perioden då interna resurser saknas.

Tabell 5, Bygg- och plan

Ärendetyp	25 mars - 31 maj 2025	25 mars - 31 maj 2026
Bygganmälan	4	9
Bygglov, nybyggnad	6	4
Bygglov, om- och tillbyggnad	3	1
Bygg och plan, övrigt	6	13
Övriga bygglov	0	1
Detaljplan	0	0
Förhandsbesked	0	0
Olovligt byggande	1	1

<i>Ärendetyp</i>	<i>25 mars - 31 maj 2025</i>	<i>25 mars - 31 maj 2026</i>
Ventilationskontroll	2	7
Ovårdad tomt och förfallna byggnadsverk	2	0
Strandskydd	1	4
Totalt	25	40

MBK/GIS

Under perioden har enheten fortsatt jobba med att uppdatera interna kartunderlag samt att prioritera flytt av den digitala översiktsplanen.

Webkartan har utformats till en ny version som ska lanseras med bland annat befintliga detaljplaner, där arbetet kommit mer än halvvägs. Uppdatering av skoterleder på naturkartan har utförts och GIS-analys till renhållning har initierats.

Arbete med uppdatering av primärkarta, inmätningar med mera, fortgår löpande och främst mätning i fält under perioden.

Arbete med intern service bland annat inom trafik har skett under perioden. Uppdatering av mätutrustning har skett samt ev förnyelse har undersökts.

Tabell 6, MBK/GIS

<i>Ärendetyp</i>	<i>25 mars - 31 maj 2025</i>	<i>25 mars - 31 maj 2026</i>
Fastighetsärenden	6	9
Totalt	6	9

Trafik och bostadsanpassning

Ärendemängden på området har varit likt med föregående år. Inom bostadsanpassning kan man fortsatt se en del kostnadstunga anpassningar under perioden.

Förslag till ny avgränsning för tätort pågår med ytterligare mindre justeringar gjorda inför yttrande.

Remissärenden har inkommit inom trafikområdet i högre utsträckning än föregående år.

Tabell 7, Trafik och bostadsanpassning

<i>Ärendetyp</i>	<i>25 mars - 31 maj 2025</i>	<i>25 mars - 31 maj 2026</i>
Bostadsanpassning	5	8
Parkeringstillstånd	8	6
Trafik	3	7
Totalt	16	21

Therese Lindeblad
Bygg- och miljöchef

Bygg- och miljöenheten
bygg.miljo@ragunda.se